



ADAMS 12 FIVE STAR SCHOOLS
 1500 East 128th Avenue
 Thornton, CO 80241

Permiso Para Entregar Récords de Estudiantes

Yo, _____, * doy permiso al Adams 12 Five Star Schools para que entregue los siguientes récords de

 (Nombre, como aparece en los récords)

 (Fecha de Nacimiento)

 (Escuela)

 (Récords Solicitados)

A: _____
 (Persona o Agencia que Recibirá los Récords)

Aviso: Si se piden récords de una persona menor de 18 años de edad, el formulario tiene que estar aprobado por los padres o tutores. Si la persona tiene 18 años de edad o más, la persona tiene que aprobar que se entreguen sus récords.

Estos récords se entregarán por la(s) siguiente(s) razón(es):

Fecha: _____
 (Firma – Vea el Aviso Arriba)

Dirección: _____

Número de Teléfono: _____

Envíe este formulario por correo, fax o entregue a:

Nombre de la Escuela/Departamento Central _____

Dirección de la Escuela/Departamento _____

Fax: 720-972- _____

Aviso a la agencia que solicita los récords:

- A. Es acordado que al recibir estos récords, su agencia no facilitará el/los récord(s) o cualquier otra información incluida a ninguna persona o agencia sin permiso previo por escrito del padre o del estudiante si éste es mayor de 18 años de edad.
- B. El padre o tutor del estudiante mencionado anteriormente, o el estudiante si éste tiene o es mayor de 18 años de edad, puede obtener una copia de estos récords. Si desea una copia, notifique al guardián de los récords, según sea apropiado.

Aviso de Confidencialidad: Este permiso para entregar récords, incluyendo cualquier anexo/adjunto, es solamente para el uso del que los recibe y pudieran contener información confidencial. Si usted recibe este comunicado por error, por favor notifique inmediatamente al que lo envía. Además, si recibió este comunicado por error, por favor, no revise, distribuya o copie el documento. Gracias por su cooperación.

El documento original firmado tiene que guardarse en el/los expediente(s) acumulativo(s) del estudiante.