

# Contrato para los Jardines Existentes

Este formulario tiene que ser completado anualmente por cualquier escuela tenga un jardín escolar establecido.

Por favor entregue este formulario a Ashley Tortorella del Departamento de Instalaciones (Facilities Department) antes del 31 de agosto:

1500 E. 128<sup>th</sup> Avenue | Thornton, CO 80241

Nombre de la Escuela: \_\_\_\_\_

Nombre del Director: \_\_\_\_\_

Nombre de la persona de contacto del jardín: \_\_\_\_\_

Correo electrónico de la persona de contacto del jardín: \_\_\_\_\_

Número de teléfono de la persona de contacto del jardín: \_\_\_\_\_

Tipo de jardín (encierre en un círculo): Escuela solamente- Interior      Escuela solamente- Exterior  
Jardín Comunal basado en la escuela

## **Contrato entre la Escuela y el Distrito:**

*Al firmar a continuación, se acuerda que la escuela seguirá las reglas y se hará responsable de todos los requerimientos del distrito relacionados al jardín como lo declara el Manual de Operación del Jardín Escolar de Adams 12. Este contrato coloca toda la responsabilidad del jardín escolar en la escuela y los requerimientos acordados se extenderán a la administración/personal en el futuro.*

---

Firma del Director

---

Firma del Director Ejecutivo

---

Firma de Planificación y Diseño de las Instalaciones

Nombre del contacto asignado del Departamento de Gestión de Instalaciones: \_\_\_\_\_

*Esta institución es un proveedor con igualdad para todos*